|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LİSANSÜSTÜ AÇILACAK DERSLER VE DERSİ VERECEK ÖĞRETİM ÜYELERİNİ BELİRLEME İŞ AKIŞ SÜRECİ** | **Sorumlusu** | **Mevzuatlar/Dokümanlar** |
| Her yarıyıl başında Anabilim Dallarından Akademik Kurul kararıyla o dönem açılacak dersler ve dersleri verecek öğretim üyelerinin listeleri Enstitüye gelir.Açılacak dersler ve dersi verecek öğretim üyelerinin uygunluğu Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülür. Enstitü YönetimEvet Kurulunca uygunluk Hayır verildi mi?Uygun görülmeme gerekçeleri açıklanarak Anabilim Dalı Başkanlığına bildirilir.Kurul kararı Rektörlük Olur’u için Öğrenci İşleri DaireBaşkanlığına; gereği için Enstitü Öğrenci İşleri birimine bildirilir.Enstitü öğrenci işleri tarafından dersler ve dersi verecek öğretim üyeleri UBS sistemine işlenir.Öğretim üyeleri haftalık ders programlarını oluşturur. | **\*Anabilim Dalı Akademik Kurul****\*Anabilim Dalı Başkanlığı** | **\*İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği****\*Açılacak Dersler Listesi ve Ders Görevlendirme Bilgi Formu****\*Anabilim Dalı Kurul Kararı** |
| **\*Enstitü Yönetim Kurulu** |  |
| **\*Enstitü Yönetim Kurulu** |  |
| **\*Enstitü Müdürü****\*Enstitü Sekreteri** | **\*Enstitü Yönetim Kurulu Kararı** |
| **\*Enstitü Müdürü****\*Enstitü Sekreteri** | **\*Enstitü Yönetim Kurulu Kararı** |
| **\*Enstitü Öğrenci İşleri Personeli** |  |
| **\*Öğretim Üyeleri** |  |